

 Zał.nr 1 Do Zarządzenia nr28/2017 Wójta Gminy Szydłów z dnia 15 maja 2017 r.

**REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW W RAMACH PROJEKTU polegającego na montażu instalacji OZE na budynkach mieszkalnych na terenie Gminy Szydłów**

1. INFORMACJE OGÓLNE

Niniejszy Regulamin ma na celu określenie podstawowych zasad uczestnictwa w projekcie mieszkańców (zwanych dalej Uczestnikiem) Gminy Szydłów (zwane dalej Gminą).

Nabór dokumentów rekrutacyjnych od Uczestników:

* deklaracja udziału w projekcie,
* oświadczenie - kryteria rekrutacji,
* oświadczenie odnośnie budynków mieszkalnych w budowie (jeśli dotyczy)
* oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis

zwanych łącznie w dalszej części Wnioskiem prowadzony jest przez Gminę w celu przygotowania wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie realizacji projektu parasolowego obejmującego zakup i montaż instalacji z zakresu odnawialnych źródeł energii w ramach działania 3.1 Wytwarzanie i dystrybucja energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych objętego Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 - 2020.

1. Przedmiotem projektu jest realizacja przez Gminę na budynkach mieszkalnych osób fizycznych instalacji wykorzystujących odnawialne źródła energii:

 1) słonecznej (kolektory słoneczne, instalacje fotowoltaiczne)

 2) geotermalnej (gruntowe pompy ciepła)

 3) powietrza (powietrzne pompy ciepła)

1. Projekt będzie realizowany przez Gminę wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania ze środków RPO WŚ na lata 2014 -2020.
2. W projekcie mogą uczestniczyć osoby fizyczne zamieszkujące na stałe na terenie gminy Szydłów, będące właścicielem budynku mieszkalnego, gdzie efekty realizacji projektu będą wykorzystywane wyłącznie do celów socjalno-bytowych.
3. Projekt będzie współfinansowany ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Wysokość dofinansowania wyniesie min. 60% kosztów kwalifikowanych. Wkład własny mieszkańców wyniesie około 40% kosztów kwalifikowanych. W przypadku wystąpienia w projekcie kosztów niekwalifikowanych Uczestnik pokrywa 100% tych kosztów.
4. Zamontowane urządzenia i instalacje przez okres nie krótszy niż 5 lat od zakończenia projektu (zatwierdzenia końcowego wniosku o płatność) stanowić będą własność Gminy i przez ten czas zostaną użyczone do bezpłatnego użytkowania właścicielom/współwłaścicielom/użytkownikom nieruchomości. Po tym okresie zostaną przekazane zgodnie z trybem i przepisami prawa Uczestnikowi na własność.
5. Szczegółowe informacje dotyczące naboru wniosków od mieszkańców można uzyskać osobiście w Urzędzie Gminy w Szydłowie, w pokoju nr 19, telefonicznie pod nr tel. 41/3545125 w. 38, w godzinach pracy Urzędu, lub na stronie internetowej [www.szydlow.pl](http://www.szydlow.pl).
6. Złożony kompletny wniosek zostanie zarejestrowany, a składający otrzyma potwierdzenie przyjęcia wniosku na kopii.
7. Wniosek niekompletny lub złożony przed lub po terminie pozostanie bez rozpatrzenia, o czym tut. Urząd nie będzie informował
8. Gmina zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian do Regulaminu w formie aneksu o czym powiadomi wszystkich zainteresowanych na oficjalnej stronie Urzędu [www.szydlow.pl](http://www.szydlow.pl)
9. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKÓW PRZEZ MIESZKAŃCÓW

1. Nabór wniosków prowadzony będzie w terminie od 15.05.2017 r. do 08.06.2017 r. w sekretariacie Urzędu Gminy w Szydłowie, ul. Rynek 2 w godz. od 7:30 do 15:30.

2. Gmina zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu naboru określonego w pkt. 1. W takiej sytuacji jednak wszystkie Wnioski złożone po terminie naboru określonego w pkt. 1 umieszczane będą na tzw. „Dodatkowej liście rezerwowej”. O wprowadzeniu danego Wniosku z „Dodatkowej listy rezerwowej” na listę podstawową decydować będzie weryfikacja tych Wniosków prowadzona zgodnie z przyjętymi kryteriami punktowymi. Pierwszeństwo do umieszczenia wniosku na liście podstawowej będą miały osoby, które znalazły się na liście rezerwowej wniosków złożonych w terminie określonym w pkt. 1.

1. KTO MOŻE APLIKOWAĆ

1. Osoby fizyczne zameldowane/zamieszkałe na terenie Gminy Szydłów będące właścicielem/współwłaścicielem lub użytkownikiem nieruchomości/budynku mieszkalnego, na którym zamontowana zostanie instalacja OZE oraz gdzie efekty realizacji projektu wykorzystywane będą wyłącznie na własne potrzeby gospodarstwa domowego.

W przypadku współwłasności nieruchomości wszyscy współwłaściciele musza wyrazić zgodę na użyczenie nieruchomości na cele projektu (podpisać umowę użyczenia) lub na etapie składania Wniosku upoważnić jedną osobę do reprezentowania wszystkich współwłaścicieli w całym procesie realizacji projektu.

2.  Osoby nieposiadające zaległych zobowiązań finansowych z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych należności wobec Gminy.

1. DOKUMENTY WYMAGANE NA ETAPIE APLIKOWANIA O ZAKWALIFIKOWANIE UCZESTNIKA DO PROJEKTU
2. Kompletny wniosek o dofinansowanie zakupu i montażu instalacji OZE składa się z:

- deklaracji udziału w projekcie

- oświadczenia - kryteria rekrutacji

- oświadczenia odnośnie budynków mieszkalnych w budowie**[[1]](#footnote-1)**

- oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy de minimis

1. Wszystkie dokumenty należy czytelnie wypełnić (wszystkie pola) podpisać przez właściciela/wszystkich współwłaścicieli lub użytkownika wieczystego.
2. Deklarację i oświadczenia należy dostarczyć w jednym egzemplarzu.
3. W przypadku dopuszczenia możliwości wnioskowania o więcej niż jeden rodzaj instalacji OZE w ramach projektu, należy złożyć jeden wniosek, w jednym terminie, obejmujący wszystkie rodzaje wnioskowanych instalacji.
4. Gmina zastrzega sobie prawo do ograniczenia wyboru tylko do jednej instalacji OZE.
5. Ostateczny termin składania wniosków upływa w dniu **08 czerwca 2017 r.** **o godz. 15.30**.
6. PROCEDURA WYBORU WNIOSKÓW OD MIESZKAŃCÓW
7. Wybór Uczestników do projektu przeprowadzony zostanie przeprowadzony w dwóch etapach: formalnym i merytorycznym – punktowym .

**Kryteria formalne:**

1. Uregulowany stan prawny nieruchomości;
2. Budynek mieszkalny – zamieszkały (lub zostanie zamieszkały w terminie do końca roku 2017);
3. Instalacje kolektorów słonecznych i fotowoltaiki nie mogą być montowane na pokryciu dachu z eternitu;
4. Deklarację, umowę i inne dokumenty podpisane są przez właściciela/współwłaścicieli nieruchomości, (w przypadku nieobecności właściciela lub współwłaściciela należy do deklaracji dołączyć pisemne upoważnienie do podpisywania deklaracji, ankiety i oświadczenia w imieniu właściciela/współwłaściciela);
5. Lokalizacja nieruchomości na terenie Gminy Szydłów;
6. Brak zaległości w podatkach i opłatach lokalnych oraz innych należnościach wobec Gminy Szydłów na dzień składania Wniosku. Dla osób posiadających zaległości o których mowa powyżej w dniu rozpoczęcia naboru wniosków kryterium będzie spełnione w przypadku ich opłacenia przed złożeniem deklaracji. Złożone wnioski będą weryfikowane z danymi dostępnymi w Urzędzie Gminy.

**Kryteria merytoryczne - punktowe:**

**Kryterium I – wybrany rodzaj instalacji OZE**

1. Instalacja fotowoltaiczna – 5 pkt
2. kolektory słoneczne – 10 pkt
3. pompa ciepła – 2 pkt
4. instalacje mieszane – 0 pkt

**Kryterium IIa – sposób ogrzewania budynku**

1. węglowe (węgiel, miał węglowy, ekogroszek itp.) – 10 pkt
2. inne – 0 pkt

**Kryterium II b – Sposób ogrzewania ciepłej wody użytkowej**

1. węglowe (węgiel, miał węglowy, ekogroszek itp.) – 10 pkt
2. inne – 0 pkt

**Kryterium III – gospodarstwa dotknięte problemem ubóstwa energetycznego** W kryterium można uzyskać 2 pkt. za spełnienie co najmniej jednego z poniższych warunków:

1) posiadane prawo do dodatku mieszkaniowego lub energetycznego

2) otrzymanie w ciągu 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku o dofinansowanie pomocy rzeczowej w postaci opału lub ryczałtu na jego zakup

3) zameldowanie w gospodarstwie domowym co najmniej jednej osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności

4) posiadanie przez zameldowanych członków gospodarstwa domowego prawa do świadczenia rodzinnego

5) W gospodarstwie zameldowana jest rodzina wielodzietna (co najmniej 3 dzieci) – zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych lub zameldowana jest rodzina zastępcza

1. Kryteria powyższe muszą pozostać spełnione również na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie (III kwartał br.) i będą weryfikowane.
2. Dodatkowym warunkiem uczestnictwa w projekcie będzie pozytywny wynik kontroli wstępnej (weryfikacji technicznej przeprowadzonej na etapie bezpośredniej inwentaryzacji stanu technicznego budynku) przeprowadzonej w miejscu planowanej realizacji zadania. Wynik weryfikacji technicznej jest ostateczny. Dobór urządzenia, które zostanie zainstalowane, dokonany zostanie na podstawie zweryfikowanych informacji podanych w deklaracji oraz oceny w trakcie kontroli wstępnej przeprowadzonej w miejscu planowanej realizacji zadania.

Koszt przeprowadzenia weryfikacji technicznej w szacunkowej wysokości ok.200 zł brutto w przypadku jednej instalacji jest bezzwrotny i pokrywa go Uczestnik projektu po podpisaniu umowy i wykonaniu wizji przez specjalistyczną firmę.

1. Po zebraniu wszystkich Wniosków przeprowadzona zostanie weryfikacja formalna i merytoryczna - punktowa w efekcie której utworzona zostanie Lista podstawowa Uczestników i Lista rezerwowa.
2. Lista podstawowa - złożona zostanie z Uczestników, którzy przeszli pozytywnie weryfikację formalną i uzyskali największą liczbę punktów w weryfikacji merytorycznej. W przypadku, gdy liczba wolnych miejsc zostanie wyczerpana, a występować będą osoby z taką samą liczbą punktów, wówczas wśród tej grupy osób przeprowadzone zostanie losowanie, które wyłoni osoby zakwalifikowane oraz osoby rezerwowe.
3. Na liście podstawowej nie mniej niż 10% Uczestników musi spełniać kryterium ubóstwa energetycznego określonego w kryterium III. W przypadku nie uzyskania w/w założenia Gmina zastrzega sobie prawo zmiany listy podstawowej poprzez wprowadzenie z wstępnej listy rezerwowej osób spełniających kryterium ubóstwa energetycznego na listę podstawową.
4. Lista rezerwowa - złożona będzie z Uczestników, którzy ze względu na przyznaną liczbę punktów oraz ograniczenie wynikające z limitu mocy zainstalowanej projektu nie zmieścili się na Liście podstawowej.
5. Dodatkowa lista rezerwowa - złożona będzie z Uczestników, którzy złożyli Wnioski po wyznaczonym terminie składania Wniosków.
6. Lista podstawowa i listy rezerwowe zostaną umieszczone na stronie internetowej Urzędu w terminie 30 dni od daty zakończenia naboru i po zakończeniu wizji lokalnych.
7. Każdy Uczestnik ma prawo do wniesienia odwołania od rozstrzygnięcia związanego z przyznaniem określonej liczby punktów i umieszczeniem poszczególnych wniosków na liście rankingowej.
8. Odwołanie musi zostać wniesione na piśmie i powinno zawierać:

- imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr ewidencyjny działki

- wybrany rodzaj instalacji OZE

- liczbę przyznanych punktów znajdujących się na opublikowanej liście rezerwowej

- uzasadnienie przedmiotu odwołania

- odwołanie powinno być podpisane przez osoby podpisane na Wniosku

1. Odwołanie należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Szydłowie, ul. Rynek 2, 28‑225 Szydłów w terminie 14 dni od dnia opublikowania Podstawowej listy rankingowej. Odwołania złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
2. PROCEDURA CZYNNOŚCI DOKONYWANYCH PO OTRZYMANIU DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW RPO WŚ NA LATA 2014 - 2020
3. Po uzyskaniu od Instytucji Zarządzającej Programem, jaką jest Zarząd Województwa Świętokrzyskiego pozytywnej oceny i zakwalifikowaniem projektu do dofinansowania, mieszkańcy zakwalifikowani do udziału w projekcie zostaną poproszeni o:
4. zgłoszenie się do tut. urzędu wraz z dowodem osobistym i aktualnym wypisem z rejestru gruntów dotyczącym działki, na której zlokalizowany jest budynek mieszkalny (ewentualnie gospodarczy) lub wydrukiem z elektronicznej ewidencji ksiąg wieczystych dla danej nieruchomości, który będzie stanowić niezbędny załącznik do umowy dotyczącej ustalenia wzajemnych zobowiązań stron pod względem organizacyjnym i finansowym,
5. dostarczenie dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium III (gospodarstwa dotknięte problemem ubóstwa energetycznego), tj. orzeczenie o niepełnosprawności lub inny ważny dokument potwierdzający niepełnosprawność osoby zameldowanej w gospodarstwie domowym,
6. podpisanie umowy dotyczącej ustalenia wzajemnych zobowiązań stron pod względem organizacyjnym i finansowym i do wniesienia udziału własnego w kosztach realizacji projektu.

Nie dokonanie przez uczestnika projektu wpłaty w podanym terminie w umowie i w określonej wysokości będzie równoznaczne z rezygnacją z udziału w projekcie i rozwiązaniem umowy.

1. Uczestnik nie może posiadać zaległości w podatkach i opłatach lokalnych oraz innych

 należnościach wobec Gminy. Posiadanie jakichkolwiek zaległości względem Gminy Szydłów jest tożsame z wykreśleniem uczestnika z listy wniosków zakwalifikowanych do projektu.

1. Ostateczna lista uczestników projektu oraz lista rezerwowa zostanie umieszczona na stronie internetowej [www.szydlow.pl](http://www.szydlow.pl).
2. Osoby, które nie zostaną zakwalifikowane na listę podstawową uczestników projektu, zostaną zapisane na listę rezerwową i wezmą udział w projekcie w przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej lub ich wykluczenia z udziału w projekcie ze względu na brak wpłaty lub z powodu braku możliwości montażu instalacji ze względów technicznych lub posiadania zaległości z ww. tytułów lub niespełnienia innych warunków określonych w regulaminie.
3. Wybór Wniosków z listy rezerwowej realizowany będzie według uzyskanej punktacji, przy założeniu, iż w pierwszej kolejności wybierany będzie wniosek spełniający kryteria wniosku (rodzaj instalacji OZE, moc zainstalowana), który został usunięty z listy podstawowej.
4. Uczestnicy, którzy wybrali instalacje paneli fotowoltaicznych zobowiązani są po zakończeniu ich montażu do podpisania umowy z zakładem energetycznym.
1. Jeśli dotyczy [↑](#footnote-ref-1)