**Projekt**

UCHWAŁA Nr XLIV/ …./ 2017

RADY GMINY SZYDŁÓW

z dnia … grudnia 2017 r.

w sprawie przyjęcia na rok 2018 programu współpracy gminy Szydłów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 2017 r. [poz. 1875](http://ppp.polbi.pl/ppp/akty/?id=3833346)) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948, z 2017 r. poz. 60, poz. 573, poz. 1909) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Rada Gminy Szydłów uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się do realizacji na rok 2018 program współpracy gminy Szydłów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Załącznik

do Uchwały Nr XLIV/ …./ 2017

Rady Gminy Szydłów

z dnia …. grudnia 2017 r.

PROGRAM WSPÓŁPRACY NA 2018 ROK GMINY SZYDŁÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNYMI PODMIOTAMI

Przyjmując Program Współpracy Gminy Szydłów z Organizacjami Pozarządowymi i Innymi Podmiotami, Rada Gminy deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego, chęć umacniania lokalnych działań, stwarzania warunków do powstawania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.

Stowarzyszenia i fundacje oraz niesformalizowane grupy aktywnych obywateli podejmują cenne działania na rzecz lokalnej społeczności, dlatego współpraca organizacji pozarządowych i gminy stwarza szansę na lepsze realizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców naszej gminy. Społeczna aktywność lokalnych inicjatyw obywatelskich przyczynia się do pełniejszego zaspokajania potrzeb wspólnoty, sprzyja tworzeniu więzi społecznych i rozwojowi odpowiedzialności za przyszłość gminy.

**I. Informacje ogólne**

§ 1.

Ilekroć w programie współpracy gminy Szydłów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest mowa o:

- ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalno -

ści pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst Dz. U. z 2016 r. poz. 1817,

poz. 1948, z 2017 r. poz. 60, poz. 573, poz. 1909),

- programie - rozumie się przez to Program Współpracy na rok 2018 Gminy Szydłów

z Organizacjami Pozarządowymi i innymi Podmiotami, o którym mowa w art. 3 ust.

3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolonta -

riacie (jednolity tekst Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948, z 2017 r. poz. 60, poz.

573, poz. 1909),

- dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz

art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (jednolity tekst

Dz. U. z 2017 r. [poz. 2077](http://localhost:12130/akty/tresc/1043403)),

- środkach publicznych - rozumie się przez to środki publiczne, o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (jednolity tekst Dz. U.

z 2017 r. [poz. 2077](http://localhost:12130/akty/tresc/1043403)), przeznaczone na wydatki publiczne w rozumieniu tej ustawy,

- organizacji pozarządowej - rozumie się przez to organizacje pozarządową w myśl

art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego

i wolontariacie (jednolity tekst Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948, z 2017 r. poz.

60, poz. 573, poz. 1909),

- innym podmiocie - rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia

24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (jednolity

tekst Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948, z 2017 r. poz. 60, poz. 573, poz. 1909),

- gminie - rozumie się przez to Gminę Szydłów,

- urzędzie - rozumie się przez to Urząd Gminy w Szydłowie,

- otwartym konkursie ofert - rozumie się przez to konkurs, o którym mowa w art. 11

ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publi -

cznego i wolontariacie (jednolity tekst Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948,

z 2017 r. poz. 60, poz. 573, poz. 1909 ),

- małych dotacjach - zlecanie realizacji zadań publicznym organizacjom

pozarządowym i innym podmiotom w trybie określonym art. 19 a ustawy z dnia 24

kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (jednolity tekst

Dz. U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948, z 2017 r. poz. 60, poz. 573, poz. 1909).

§ 2.

1. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi

i innymi podmiotami działającymi na rzecz Gminy Szydłów w zakresie zadań

publicznych realizowanych w 2018 roku.

2. Program określa cele, formy, zasady i priorytetowe obszary współpracy gminy

Szydłów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, podmioty

odpowiedzialne za realizację programu oraz sposoby oceny jego wykonania.

**II. Cele Programu**

§ 3.

Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służącego do lepszego rozpoznawania i zaspakajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny. Cele szczegółowe:

a) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców

gminy,

b) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,

c) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć,

d) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

**III. Zasady współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi**

**Podmiotami**

§ 4.

Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i wzajemnego poszanowania interesów partnerów współpracy:

- zasada pomocniczości oznacza, że gmina powierza lub wspiera realizację zadań

własnych organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom, które zapewniają

ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

- zasada suwerenności stron polega na tym, iż strony mają prawo do niezależności

i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania

problemów i zadań,

- zasada partnerstwa realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji

pozarządowych oraz innych podmiotów w określeniu potrzeb i problemów

mieszkańców gminy, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania, definiowaniu

zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonania,

- zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji

pozarządowych oraz innych podmiotów do osiągnięcia możliwie najlepszych

efektów w realizacji zadań publicznych,

- zasada jawności, uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania rozumiana

jest jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach,

kosztach i efektach współpracy, poprzez wypracowanie stosownych procedur.

2

**IV. Zakres przedmiotowy**

§ 5.

1. Przedmiotowy zakres współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi oraz

innymi podmiotami określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorzą -

dzie gminnym oraz art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i wolontariacie.

2. Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami

prowadzącymi działalność statutową w dziedzinach obejmujących przedmiotowy

zakres współpracy.

**V. Formy współpracy**

§ 6.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami ma charakter finansowy i pozafinansowy. Do współpracy o charakterze finansowym należy:

1) powierzania wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na

finansowanie jego realizacji,

2) wspierania takiego zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na

dofinansowanie jego realizacji,

3) zawierania umów o wykonanie inicjatywy lokalnej oraz umów partnerstwa

określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki

rozwoju (jednolity tekst Dz. U. z 2016 r. [poz. 383](http://ppp.polbi.pl/ppp/akty/?id=4222780), [poz. 1250](http://ppp.polbi.pl/ppp/akty/?id=4431745)).

Formy współpracy pozafinansowej:

1. o charakterze informacyjnym:

- konsultowanie z podmiotami programu, odpowiednio do zakresu ich

działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących

działalności statutowej tych organizacji,

- udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, zwłaszcza

pochodzących z sektora prywatnego, funduszy celowych i prywatnych

fundacji,

- prowadzenie na stronie internetowej okienka „Organizacje pozarządowe",

gdzie organizacje będą mogły zamieszczać swoje ogłoszenia lub inne ważne

informacje,

1. o charakterze promocyjnym:

- promocja przekazywania 1% podatku dochodowego na organizacje pożytku

publicznego funkcjonujące w Gminie Szydłów,

- promocja działalności podmiotów programu poprzez publikację informacji na

temat ich działalności na stronie internetowej urzędu.

**VI. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7.

1. Współpraca Gminy z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4

ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolonta -

riacie, w szczególności ustawowych zadań gminy realizowanych odpowiednio

do terytorialnego zakresu działania Gminy Szydłów, w następujących dziedzinach:

1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji

życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,

2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,

3

3) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości

prawnej społeczeństwa,

4) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób

zagrożonych wykluczeniem społecznym,

5) działalności charytatywnej,

6) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania

polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,

7) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka

regionalnego,

8) działalności na rzecz integracji cudzoziemców,

9) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy

z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. [poz. 1638](http://ppp.polbi.pl/ppp/akty/?id=4511830)),

10) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,

11) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy

i zagrożonych zwolnieniem z pracy,

12) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,

13) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,

14) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój

przedsiębiorczości,

15) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności

oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych

w praktyce gospodarczej,

16) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,

17) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,

18) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,

19) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,

20) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,

21) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,

22) turystyki i krajoznawstwa,

23) porządku i bezpieczeństwa publicznego,

24) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej,

25) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód

obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,

26) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,

27) ratownictwa i ochrony ludności,

28) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen

w kraju i za granicą,

29) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,

30) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów

i współpracy między społeczeństwami,

31) promocji i organizacji wolontariatu,

32) pomocy Polonii i Polakom za granicą,

33) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych,

34) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,

35) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania

i ochrony praw dziecka,

36) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,

37) rewitalizacji,

38) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych

w [art. 3 ust. 3](http://ppp.polbi.pl/ppp/akty/akt.spr;auth=3730031082686039040?id=1888432#art3$ust3), w zakresie określonym w pkt. 1-32 ustawy z dnia 24 kwietnia

2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst Dz.

U. z 2016 r. poz. 1817, poz. 1948, z 2017 r. poz. 60, poz. 573, poz. 1909).

4

**VII. Okres realizacji programu**

§ 8.

Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2018 obowiązuje od dnia 01.01. 2018 r. do dnia 31.12. 2018 r.

**VIII. Sposób realizacji programu**

§ 9.

Urząd prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowym i innymi podmiotami, która w szczególności polega na:

1) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy,

2) konsultacji projektów aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań

statutowych organizacji pozarządowych,

3) przygotowania i prowadzeniu konkursów na realizację zadań publicznych,

4) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy.

§ 10.

1. Wójt Gminy podejmuje działania w zakresie:

1) określenia szczegółowych warunków współpracy z poszczególnymi

organizacjami,

2) dysponowania środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji

poszczególnych zadań, w ramach budżetu Gminy,

1. zatwierdzenia regulaminów konkursowych oraz ogłaszania otwartych

konkursów ofert na realizację zadań publicznych,

4) ustalania składu osobowego komisji konkursowych,

5) podejmowania ostatecznej decyzji o wysokości dotacji przeznaczonych na

realizację poszczególnych zadań,

6) upoważniania pracowników do przeprowadzania kontroli realizacji zadania,

7) utrzymywania bieżących kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi

podmiotami,

8) prowadzenia i prawidłowego funkcjonowania współpracy gminy

z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

9) koordynowania i promocji programu współpracy.

2. Komórki organizacyjne urzędu podejmują działania w zakresie:

1) przygotowania regulaminów konkursowych,

2) oceny wniosków w trybie „małych dotacji" oraz rozpatrzenie uwag złożonych

do ofert,

3) przygotowanie umów o dotacje,

4) kontroli i oceny wykonania zadania pod względem merytorycznym.

§ 11.

Referat Finansowy podejmuje działania w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

**IX. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

§ 12.

Gmina Szydłów przeznacza na realizację Programu w roku 2018 środki finansowe w wysokości określonej w uchwale budżetowej.

5

**X. Sposób oceny realizacji programu**

§ 13.

1. Sprawozdanie z realizacji programu przygotuje i przedstawi Wójtowi komórka

organizacyjna Urzędu Gminy wyznaczona przez Wójta Gminy do współpracy

z organizacjami pozarządowymi.

2. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok 2018 przedstawiane jest

Radzie Gminy Szydłów w terminie do 30 kwietnia 2019 r.

3. Sprawozdanie o którym mowa w pkt. 2 zostanie umieszczone na stronie

internetowej urzędu.

§ 14.

1. Realizacja programu współpracy jest poddana ewaluacji rozumianej jako

planowe działania mające na celu ocenę realizacji wykonania programu.

2. Celem monitoringu realizacji programu współpracy ustala się następujące

wskaźniki ewaluacji:

- liczba otwartych konkursów ofert,

- liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,

- liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego,

- liczba umów, które nie zostały zrealizowane, (rozwiązane, zerwane lub

unieważnione),

- liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia,

- ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu

o środki budżetowe,

- liczba obszarów zadaniowych,

- wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom w poszczególnych

obszarach zadaniowych,

- liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu

o środki budżetowe,

- liczba wspólnie realizowanych zadań,

- wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje

pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych,

- wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizacje

Programu.

**XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do**

**opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert i regulamin pracy komisji**

**konkursowych**

§ 15.

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta Gminy celem opiniowania ofert

złożonych w otwartych konkursach.

2. Do każdego konkursu powoływana jest komisja konkursowa.

3. Komisja konkursowa powoływana jest w składzie:

1) przedstawiciele Urzędu Gminy, w tym przedstawiciele komórek

merytorycznych,

2) przedstawiciele organizacji pozarządowych lub innych podmiotów,

3) w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem

doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie

obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6

§ 16.

1. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje

się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. (Kodeks postępowania administra -

cyjnego (jednolity tekst Dz. U. z 2016 r. [poz. 23](http://ppp.polbi.pl/ppp/akty/?id=4078081), [poz. 868](http://ppp.polbi.pl/ppp/akty/?id=4352559), [poz. 996](http://ppp.polbi.pl/ppp/akty/?id=4385398), [poz. 1579](http://ppp.polbi.pl/ppp/akty/?id=4488868))

dotyczące wyłączenia z postępowania konkursowego.

2. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji,

posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że bierze

w nim udział co najmniej 3 osoby.

3. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot

kosztów podróży.

§ 17.

1. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu

konkursowym.

2. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów. Termin

i miejsce posiedzenia ustala przewodniczący komisji.

3. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje

następujących czynności:

1) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty,

2) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania,

3) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji,

4) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu,

5) ocenia złożone oferty pod względem formalnym (poprawne wypełnienie

oferty oraz komplet załączników),

6) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone

po wyznaczonym terminie,

7) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji

konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny na karcie, zgodnie ze

wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje

wysokość dotacji,

8) sporządza protokół z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.

7